

REGULAMIN KONKURSU

„Wakacyjne Szaleństwo Trwa – zrób zakupy i odbierz plażowy gadżet”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin konkursu „Wakacyjne Szaleństwo Trwa – zrób zakupy i odbierz plażowy gadżet” zwany dalej „**Regulaminem**”, określa zasady organizacji i przebiegu „**Konkursu**”, w tym uczestnictwa, wyłaniania laureatów, przekazywania nagród oraz postępowania reklamacyjnego. Wszelkie materiały promocyjno – marketingowe mają charakter wyłączenie informacyjny.
2. Organizatorem Konkursu jest Wojciech Bujarski działający na zlecenie Włocławek Retail sp. z o.o. będącego właścicielem Centrum Handlowego Wzorcownia „**Właściciel**”, prowadzący działalność gospodarczą, jako firma: „Inter Media Group” wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadająca główne miejsce wykonywania działalności w Skrwilnie, 87-510, przy ul. Rypińskiej 32, NIP: 888-160-89-57, zwany dalej „**Organizatorem**”.
3. Konkurs prowadzony będzie w dniu 5 sierpnia 2017 roku w godzinach 12:00 – 18:00 i 6 sierpnia 2017 roku w godzinach 12:00 – 18:00 na terenie Centrum Handlowego Wzorcownia we Włocławku; ul. Kilińskiego 3 zwanego dalej „**Centrum**”.
4. Regulamin jest dostępny w okresie trwania Konkursu:
 - 1) w siedzibie Organizatora;
 - 2) w punkcie konkursowym (obsługi) zlokalizowanym na terenie Centrum w dniach konkursu.

§ 2

Uczestnicy konkursu

1. Udział w Konkursie jest całkowicie dobrowolny i bezpłatny.
2. W Konkursie mogą wziąć udział pełnoletnie osoby fizyczne, będące konsumentami w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, oraz zamieszkałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniające warunki określone w Regulaminie, zwane dalej „**Uczestnikami**”.
3. Uczestnictwa w Konkursie oraz praw i obowiązków z nim związanych, w tym prawa do żądania wydania nagrody, nie można przenosić na inne osoby.
4. Uczestnikami Konkursu nie mogą być:
 - 1) pracownicy Organizatora;
 - 2) pracownicy Właściciela;
 - 3) przedsiębiorcy, w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, z późn. zm.), prowadzący działalność handlową lub usługową na terenie Centrum oraz ich pracownicy;
 - 4) małżonkowie, krewni lub powinowaci do drugiego stopnia włącznie osób wymienionych w pkt 1-3.
5. Za pracowników, o których mowa w ust. 4, uznaje się osoby fizyczne:
 - 1) zatrudnione na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu kodeksu pracy, lub
 - 2) z którymi podmioty wymienione w ust. 4 pkt 1-4 są związane umową cywilnoprawną.

§ 3

Zasady udziału w konkursie

1. Aby wziąć udział w Konkursie należy:
 - a) zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować zasady Konkursu;
 - b) w dniach 5 lub 6 sierpnia 2017 r. w sklepach, restauracjach, punktach handlowych lub usługowych Centrum dokonać zakupu/zakupów towarów lub usług o wartości nie mniejszej niż **150 zł brutto** dla zdobycia „**nagrody**” określonej w § 9 pkt 1,
 - c) zachować paragon/paragony fiskalny stanowiący potwierdzenie zakupu, zwany dalej „**Paragonem**”;
 - d) w dniach: 5 lub 6 sierpnia 2017 roku w godzinach 12:00 – 18:00 przedstawić spełniający wymagania określone w § 5 Paragon hostessie znajdującej się w punkcie konkursowym na terenie Centrum (paragon będzie oznakowany pieczęcią – WZORCOWNIA);
 - e) wypełnić protokół odbioru nagród otrzymany od hostessy, zwany dalej "Protokołem" zgodnie z § 6;
 - f) wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i potwierdzić to podpisem w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem konkursu (Dane osobowe uczestników konkursu są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.).
 - g) oddać prawidłowo wypełniony Protokół hostessie znajdującej się na stoisku konkursowym.
2. Konkurs polega na premiowaniu zakupów o wartości nie mniejszej niż 150 zł brutto jedną nagrodą określoną w § 9 pkt 1.
3. Osoba, która prawidłowo wypełniła Protokół staje się laureatem Konkursu.
4. Jeden Uczestnik może zostać Laureatem Konkursu więcej niż jeden raz, jednakże nie więcej niż 3 razy; pod warunkiem spełnienia warunków określonych w Regulaminie.
5. Udział w Konkursie jest bezpłatny.
6. Uczestnictwo w Konkursie oznacza, że Uczestnik Konkursu zapoznał się z jego zasadami i jednoznacznie jest z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 4

Wartość zakupów i Paragon

1. Paragon jest wyłącznym dowodem zakupu towarów lub usług, który uprawnia do udziału w Konkursie.
2. Do udziału w Konkursie uprawniają Paragony, które:
 - 1) zostały wystawione w dniu 5 lub 6 sierpnia 2017 r.
 - 2) zostały wystawione przez przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej prowadzących działalność handlową lub usługową na terenie Centrum Handlowego Wzorcownia z wyjątkiem Apteki.
Spis sklepów znajduje się na: <http://www.wzorcowniawloclawek.com/sklepy>
 - 3) potwierdzają zakup towarów lub usług o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 zł dla zdobycia nagrody zgodnie z § 5 .
3. Jeżeli Paragon przedstawiony przez Uczestnika potwierdza zakup:
 - 1) napojów alkoholowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.),
 - 2) wyrobów tytoniowych w rozumieniu ustawy dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 1996 r. Nr 10, poz. 55, z późn. zm.),
 - 3) leków i produktów zakupionych w Aptece, to w/w produkty nie zostaną wliczone do wartości zakupów, o której mowa w ust. 2 pkt 3.

to w/w produkty nie zostaną wliczone do wartości zakupów, o której mowa w ust. 2 pkt 3.

§ 5

Przedstawienie Paragonu

Uwaga! Maksymalna jednorazowa ilość Paragonów przedstawionych hostessie w punkcie konkursowym potwierdzających zakup towarów lub usług o wartości nie mniejszej niż 150 zł brutto w jednej puli wynosi 2 szt. Zgodnie z tym poniższe punkty § 5 określają postępowanie dot. jednego lub dwóch przedstawionych paragonów.

1. Uczestnik przedstawia Paragon, spełniający wymagania określone w § 4, hostessie w specjalnie oznaczonym punkcie konkursowym zlokalizowanym na terenie Centrum.
2. Hostessa oznacza otrzymany od Uczestnika Paragon przystawiając na nim pieczętkę o treści "WZORCOWNIA" i wydaje Protokół odbioru nagród.
3. Paragon oznaczony zgodnie z ust. 2 nie może być ponownie podstawą otrzymania Nagrody. Jeżeli Uczestnik chce przystąpić ponownie do Konkursu, musi przedstawić nowy paragon potwierdzający zakup towarów lub usług o wartości nie mniejszej niż 150 zł brutto.
4. Jeden Paragon (maksymalnie dwa) potwierdzający zakup towarów lub usług o wartości nie mniejszej niż 150 zł uprawniają do otrzymania jednej nagrody.

§ 6

Protokół

1. Uczestnik wypełnia Protokół wpisując w odpowiednie miejsca:
 - 1) imię, nazwisko, adres zamieszkania zgodny z dowodem osobistym (lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość), numer telefonu komórkowego lub adres e-mail, zwane dalej "**danymi osobowymi**";
 - 2) datę wypełnienia Protokołu;
 - 3) podpis.
2. Protokół wypełniony zgodnie z ust. 1, Uczestnik przekazuje hostessie.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Podanie danych osobowych wymienionych w § 6 ust. 1 jest dobrowolne, w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem konkursu.
2. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych Uczestnik wyraża składając podpis na Protokole.
3. Dane osobowe Uczestników są zbierane i przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
4. Administratorem danych osobowych jest Organizator, Centrum, Właściciel oraz spółka zarządzająca EPP Property Management - Grupa EPP Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – Spółka Komandytowa z siedzibą przy al. Solidarności 36, 25-323 Kielce.
5. Dane uczestników Konkursu przetwarzane będą w celach: przeprowadzenia Konkursu, w tym prowadzenia postępowania reklamacyjnego (jeśli takie postępowanie będzie prowadzone) oraz celach marketingowych Centrum.
6. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz żądania ich poprawienia lub usunięcia.

§ 8

Komisja Konkursowa

1. Organizator powoła Komisję Konkursową, w skład której wejdzie:
 - 1) Jeden przedstawiciel Organizatora;
 - 2) Jeden przedstawiciel Centrum.

2. Do zadań Komisji Konkursowej należy w szczególności:

- 1) zapewnienie przestrzegania Regulaminu w czasie trwania Konkursu;
- 2) przekazanie nagród na podstawie protokołu przekazania nagród.

NAGRODY

§ 9

Rodzaje nagród

1. Nagrodą gwarantowaną dla 500 Uczestników w dniach 5 i 6 sierpnia 2017 r., którzy jako pierwsi zrobili zakupy za min. 150 zł brutto i przekażą wypełniony Protokół hostessie znajdującej się na stanowisku konkursowym, zgodnie z § 6 ust. 2 (decyduje kolejność w jakiej zostaną zgłoszone Paragony), są:
ręcznik plażowy lub mata plażowa lub torba plażowa + zestaw dla dzieci lub torba termoizolacyjna
2. Powyższe nagrody będą przydzielane w poszczególnych przedziałach czasowych i nie ma możliwości ich zamiany.
3. Laureatom nie przysługuje prawo do zastrzeżenia szczególnych właściwości nagród jak i do otrzymania jej ekwiwalentu (pieniężnego, rzeczowego).

§ 10

Wydanie nagród

1. Nagrody, o których mowa w § 9 ust. 1, będą wydawane w punkcie konkursowym przez hostesę w dniu 5 i 6 sierpnia 2017 r. do wyczerpania zapasów natychmiast po przekazaniu przez uczestnika konkursu protokołu hostessie.
2. Nagrody zostaną wręczone na podstawie protokołu przekazania nagrody w dniu konkursu.

§ 11

Postępowanie reklamacyjne

1. Uczestnik ma prawo wniesienia pisemnej reklamacji w ciągu 7 dni od daty zakończenia Konkursu tj. do 13 sierpnia 2017 r. Za datę wniesienia reklamacji uważa się datę jej wpływu do Organizatora.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) dokładne dane osobowe Uczestnika wnoszącego reklamację (imię, nazwisko, dokładny adres zamieszkania), zwanego dalej "reklamującym";
 - 2) przyczynę reklamacji;
 - 3) treść żądania;
 - 4) opis okoliczności uzasadniających reklamację.
3. Reklamacje należy kierować listem poleconym na adres:
Inter Media Group, ul Okrzei 54 lok. 31D; 87-800 Włocławek
z dopiskiem na kopercie: Konkurs „Wakacyjne Szaleństwo trwa” - REKLAMACJA
4. Organizator powoła wewnętrzną komisję nadzoru, której zadaniem będzie prowadzenie nadzoru nad prawidłowością przeprowadzenia Konkursu zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszego Regulaminu lub przepisami prawa oraz przeprowadzenia ewentualnych procedur reklamacyjnych.
5. Decyzje wewnętrznej komisji nadzoru są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
6. Reklamujący zostanie powiadomiony o rozstrzygnięciu wewnętrznej komisji nadzoru listem poleconym wysłanym najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji.